

納税管理人承認申請書

提出日をご記入ください。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

松伏町長 宛て

納税義務者の住所をご記入ください。

納税義務者 住所(所在地) 松伏町大字松伏2424番地

氏名(名称) 松伏 太郎

(自署または捺印)

納税義務者本人又は法人等の代表者が署名しない場合は、
記名押印してください。

番号(法人番号)

次のとおり納税管理人を定め、納税に関する一切の事項を処理させることについて承認を受けたいので、申請します。

納税管理人を設定する税目をご記入ください。
(例:町・県民税、固定資産税、軽自動車税等)

税目	固定資産税		
納税管理人	住所(所在地)	〒330-9301 埼玉県さいたま市浦和区高砂〇〇-×× 電話番号 048-△△-▽▽	
	氏名(名称)	松伏 マッパー	職業 会社員

納税義務者の氏名をご記入ください。

承認書

納税管理人の住所、電話番号(携帯電話可)
氏名、職業をご記入ください。

上記のとおり 松伏 太郎 の納税管理人となることを承諾しました。

令和 ○ 年 △月 △日

納税管理人本人又は法人等の代表者が署名しない
場合は、記名押印してください。

住所(所在地) 埼玉県さいたま市浦和区高砂〇〇-××

氏名(名称) 松伏 マッパー

(自署または捺印)

添付書類: 納税義務者及び納税管理人の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証等)の写し

※納税管理人となる方が、成年後見人等に選任されている場合は登記事項証明書等の写し及び納税管理人の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証等)の写しを添付してください

※法人の場合は、添付書類は不要ですが、納税義務者及び納税管理人の法人印を押印してください

納税義務者と納税管理人、両方の本人確認書類の写し等を忘れずに添付してください。